Сведения о проводимых проверках

1	Дата начала и окончания проверки	30.01.2024
2	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	1ч 45 мин
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Советское ТУ ДОПВ
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	приказ от 09.01.2024 № 06/02
5	Цель, задачи и предмет проверки	деятельность по обеспечению условий предоставления платных образ-х услуг
6	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки- ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства - дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	плановый
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	акт от 30.01.2024
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	—
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	—
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку	Никулина Ю.И. зам. начальника
11	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	—
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	[подпись]

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА

СОВЕТСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

09.01.2024 № 06/02

О проведении плановой проверки деятельности администрации МОУ Советского района по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг.

В соответствии с планом работы Советского территориального управления образования департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Советское ТУ ДОАВ) на 2023/2024 учебный год, в целях контроля деятельности администрации образовательных учреждений по обеспечению условий для предоставления платных образовательных услуг

приказываю:

1. Провести плановую проверку деятельности администрации МОУ СШ № 15, детский сад № 14, ЦРР № 13 по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг (далее – проверка) в период с 29.01.2024г. по 02.02.2024 г.
2. Утвердить комиссию для проведения проверки в следующем составе:
   – Никулина И.Ш., заместитель начальника Советского ТУ ДОАВ,
   – Восканян Р.С., главный специалист Советского ТУ ДОАВ.
3. Утвердить план-задание плановой проверки (приложение 1)
4. Утвердить форму акта о результатах проверки (приложение 2).
5. Утвердить график проведения проверки (приложение 3).
6. Никулиной И.Ш., заместителю начальника Советского ТУ ДОАВ, подвести итоги проверки в срок до 09.02.2024.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
территориального управления О.В. Рыбьякова

Приказ подготовил:
заместитель начальника
территориального управления
_____ И.Ш. Никулина

Ознакомлены:
главный специалист
территориального управления
_____ Р.С. Восканян

Разослано: в дело, Никулиной И.Ш., МОУ СШ № 15 ,ДОУ № 14, ЦРР № 13

Приложение 1 к приказу Советского
ТУ ДОАВ от 09.01.2024 № 06/02

План-задание тематической проверки
«Деятельность администрации МОУ по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг»

Цель: осуществление контроля деятельности администрации муниципальных образовательных учреждений по соблюдению требований действующих нормативных документов в части организации

Проверяемый период деятельности: 2023/2024 учебный год.

Сроки проверки: с 29.01.2024 г. по 02.02.2024 г.

Содержание проверки:

1. Нормативно-правовая основа, регулирующая деятельность МОУ по организации платных образовательных услуг.
2. Деятельность администрации МОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг (планирование деятельности, организация информационной работы, контроль за организацией и проведением образовательных услуг и другие, относящиеся к теме проверки, вопросы).
3. Программно-методическое обеспечение платных образовательных услуг.
4. Соответствие договорных отношений в области платных образовательных услуг требованиям законодательства.
5. Состояние финансовой документации, сформированной в рамках оказания платных образовательных услуг.

Объекты проверки: МОУ СШ № 15, МОУ детский сад № 14, ЦРР № 13.

Итоговые документы: акт о результатах проверки.

Отчет о результатах проверки: справка.

Приложение 2 к приказу Советского
ТУ ДОАВ от 09.01.2024 № 06/02

Акт
о результатах проверки деятельности МОУ по обеспечению условий для предоставления платных образовательных услуг

«___»_____ 2024 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ _____ № ____, проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 09.01.2024 № 06/02 «Деятельность администрации МОУ по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг» комиссией в составе:

_____
_____
_____

по вопросу обеспечения условий для предоставления платных образовательных услуг.

Реквизиты проверяемого учреждения:
адрес _____ _____
Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения
_____

1. Наличие локальных актов МОУ, регламентирующих реализацию платных образовательных услуг:

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг:
_____

Рекомендации по оформлению данного положения
_____
_____
_____
_____

1.2. Приказы по МОУ
_____
_____
_____

Рекомендации по оформлению приказов
_____
_____

1.3. Положение об оплате труда работников, занятых организацией и оказанием платных образовательных услуг (или наличие раздела в Положении об оплате труда работников МОУ)
_____
_____

Рекомендации по оформлению данного положения
_____
_____
_____

1.4. Приказ об утверждении расчета стоимости платных образовательных услуг
_____
_____

2. Условия реализации образовательного процесса, соответствуют/не соответствуют требованиям СаНПиН:

2.1. Расписание занятий в рамках оказания платных образовательных услуг
_____

2.2.
Помещения:_____
Замечания_____
_____

3.Оформление договоров об оказании платных образовательных услуг:

3.1. Наличие договоров об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями)
_____

Рекомендации по оформлению договоров об оказании платных образовательных услуг
_____

3.2. Наличие договоров об оказании платных образовательных услуг с педагогами

Рекомендации по оформлению договоров об оказании платных образовательных услуг

3.2. Наличие должностных инструкций

Рекомендации по оформлению должностных инструкций

4. Работа с родителями (законными представителями) потребителей платных образовательных услуг:

4.1. Проведение мониторинга образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) и его результаты:

4.2 Наличие стенда об оказании платных образовательных услуг:

4.3. Публикация информации о платных образовательных услуг на официальном сайте МОУ

5. Организация предоставления платных образовательных услуг:

5.5. Общешкольный план оказания платных образовательных услуг

5.6. Учебный план занятий в рамках оказания платных образовательных услуг

5.7. Положение о рабочих программах по учебным курсам платных образовательных услуг

5.8. Соответствие/не соответствие содержания рабочих программ данному положению

5.9. Учебно-методическое обеспечение учебного плана по реализации платных образовательных услуг соответствует/не соответствует нормативным требованиям

Замечания

5.10. Реализация образовательных программ в рамках предоставления платных образовательных услуг:

В полном объеме/частично

6. Организация внутришкольного контроля за ведением документации по организации платных образовательных услуг (журналы групповых занятий с детьми); аналитической деятельности и планирования работы (общешкольный план, протоколы совещаний, педсоветов, справки проверок):

6.1. Ведение журналов групповых занятий с детьми:

Рекомендации по ведению журналов групповых занятий с детьми:

6.2. Наличие журнала отзывов и претензий потребителей платных образовательных услуг:

Акт составлен на 2 страницах

Подписи членов комиссии

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен да/ нет

С выводами, содержащимися в акте, согласен/не согласен.

Руководитель МОУ _____ _____ _____

Приложение 3 к приказу Советского
ТУ ДОАВ от 09.01.2024 № 06/02

График

проведения тематической проверки «Деятельность администрации МОУ по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг»

№ п/п	Наименование МОУ	Дата	Время
1.	МОУ СШ № 15	30.01.2024	15.00
2.	Детский сад № 44	31.01.2024	15.00
3.	ЦРР № 13	01.02.2024	15.00

Акт
о результатах проверки деятельности МОУ по обеспечению условий для предоставления платных образовательных услуг

«30» января 2024 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СШ № 15, проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 09.01.2024 № 06/02 «Деятельность администрации МОУ по созданию условий для качественного оказания платных образовательных услуг» комиссией в составе:
Никулина И.Ш., заместитель начальника Советского ТУ ДОАВ, Восканян Р.С., главный специалист Советского ТУ ДОАВ
по вопросу обеспечения условий для предоставления платных образовательных услуг.

Реквизиты проверяемого учреждения:
адрес г. Волгоград, р.п.Горьковский, ул.Волгоградская, 172
Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения
и.о. директора Котина Н.Н.

1. Наличие локальных актов МОУ, регламентирующих реализацию платных образовательных услуг:

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг:
Положение «Об оказании платных образовательных услуг», утверждено приказом директором от 17.01.2024г. №01-12/24 , рег.№ 01-11/111,
Положение структуре, порядке, разработке и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ПОУ, утверждено приказом директора от 31.08.2023 № 01-12/230, рег. №01-11/97
Положение об оплате труда работников, занятых организацией оказания ПОУ, утверждено приказом директора от 31.08.2023г. № 01-12/230, рег. № 01-11/100
Рекомендации по оформлению данного положения
внести в положение об оказании ПОУ п.2.8 – утверждение ответственного лица

1.2. Приказы по МОУ
«Об организации работы по оказании в МО СШ № 15 ПОУ в 2023-2024 учебном году», от 27.10.2023г. № 01-12/292
«Об организации ПОУ в 2023-2024 учебном году», от 27.10.2023 № 01-12/293
«Об организации ПОУ в 2023-2024 учебном году , от 20.11.2023г. № 01-12/318
«Об организации ПОУ в 2023-2024 учебном году», от 08.11.2023 № 01-12/302
«Об организации ПОУ в 2023-2024 учебном году» , от 14.11.2023г. № 01-12/314
«О дополнительных мерах социальной поддержки», от 02.11.2023г. № 01-12/297
«О дополнительных мерах социальной поддержки», от 20.11.2023г. № 01-12/321
Рекомендации по оформлению приказов
утверждать расписание сформированных по факту групп

1.3. Положение об оплате труда работников, занятых организацией и оказанием платных образовательных услуг (или наличие раздела в Положении об оплате труда работников МОУ) Положение об оплате труда работников, занятых организацией оказания ПОУ, утверждено приказом директора от 31.08.2023г. № 01-12/230, рег. № 01-11/100
Рекомендации по оформлению данного положения
нарушений не выявлено

1.4. Приказ об утверждении расчета стоимости платных образовательных услуг
«Об организации работы по оказании в МО СШ № 15 ПОУ в 2023-2024 учебном году», от 27.10.2023г. № 01-12/292

2. Условия реализации образовательного процесса, соответствуют/не соответствуют требованиям СаНПиН:

2.1. Расписание занятий в рамках оказания платных образовательных услуг имеется

2.2. Помещения: Соответствуют требованиям СаНПиН

Замечания нарушений не выявлено

3.Оформление договоров об оказании платных образовательных услуг:

3.1. Наличие договоров об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) имеется (207 договоров)

Рекомендации по оформлению договоров об оказании платных образовательных услуг нарушений не выявлено

3.2. Наличие договоров об оказании платных образовательных услуг с педагогами имеются (в наличии 10 договоров)

Рекомендации по оформлению договоров об оказании платных образовательных услуг нарушений не выявлено

3.3. Наличие должностных инструкций «Должностная инструкция педагога-организатора»

Рекомендации по оформлению должностных инструкций нарушений не выявлено

4. Работа с родителями (законными представителями) потребителей платных образовательных услуг:

4.1. Проведение мониторинга образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) и его результаты:

мониторинг Выявления потребностей по оказанию ПОУ», май 2023

опрос родителей с целью выявления запросов программ курсов ПОУ, сентябрь 2023

рекомендовано в анкете указывать конкретные программы

4.2 Наличие стенда об оказании платных образовательных услуг:

стенд расположен на 1 этаже, доступен для обучающихся и родителей (законных представителей), на стенде информация по оказанию ПОУ актуальна

4.3. Публикация информации о платных образовательных услуг на официальном сайте МОУ https://school15.oshkole.ru/sveden/commerce

5. Организация предоставления платных образовательных услуг:

5.5. Общешкольный план оказания платных образовательных услуг

имеется, приказ директора школы от 27.10.2023г. № 01-12/292

5.6. Учебный план занятий в рамках оказания платных образовательных услуг

имеется, приказ директора школы от 27.10.2023г. № 01-12/

5.7. Положение о рабочих программах по учебным курсам платных образовательных услуг

Положение структуре, порядке, разработке и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ПОУ, утверждено приказом директора от 31.08.2023 № 01-12/230, рег. №01-11/97

5.8. Соответствие/не соответствие содержания рабочих программ данному положению

рабочие программы не в полной мере соответствуют положению; нет унифицированности

5.9. Учебно-методическое обеспечение учебного плана по реализации платных образовательных услуг соответствует/не соответствует нормативным требованиям

соответствует

Замечания в рабочей программе „Занимательная грамматика" – 4 года, договоры на 1 год по 17 г

5.10. Реализация образовательных программ в рамках предоставления платных образовательных услуг:

В полном объеме/частично частично на момент проверки

6. Организация внутришкольного контроля за ведением документации по организации платных образовательных услуг (журналы групповых занятий с детьми); аналитической деятельности и планирования работы (общешкольный план, протоколы совещаний, педсоветов, справки проверок):

6.1. Ведение журналов групповых занятий с детьми: журналы (в количестве 4 шт)

Рекомендации по ведению журналов групповых занятий с детьми: нарушений не выявлено

6.2. Наличие журнала отзывов и претензий потребителей платных образовательных услуг: имеется; записей нет

Акт составлен на 2 страницах

Подписи членов комиссии

Пекулина И.Ш.

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен да/ нет

С выводами, содержащимися в акте, согласен/не согласен.

И.О. Руководитель МОУ СШ №15 Котина Н.Н.